

# POSLOVNI NAČRT

1. OSNOVNI PODATKI

*Navodilo: navedite naziv in naslov podjetja, matično in davčno številko, telefonsko številko, zakonitega zastopnika ipd.*

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2. OPIS PROIZVODA ALI STORITVE

*Navodilo: opišite katere izdelke proizvajate oz. storitve opravljate, navedite načrte za širjenje nabora izdelkov/storitev ipd.*

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

3. NAČRT TRŽENJA IN PRODAJE

*Navodilo: navedite kateri so vaši ciljni kupci, kako se primerjate s konkurenco, kako in kje nameravate prodajati vaš izdelek oz. storitev ipd.*

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

4. NAČRT PROIZVODNJE

*Navodilo: navedite razmišljanja o pridobivanju certifikatov kakovosti, kako pomembni so zdravstveni in varnostni standardi za vaš izdelek, nameravate investirati v razvoj izdelka/ storitve, nameravate kupiti novo ali rabljeno opremo ipd.*

.....  
.....  
.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

5. NAČRT ČLOVEŠKIH VIROV

*Navodilo: opišite katera tehnična znanja potrebujejo vaši zaposleni, ali boste investirali v izobraževanje, kako boste motivirali zaposlene, kako boste spremljali njihove dosežke ipd.*

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

6. PRIHODNOST PODJETJA

*Navodilo: opišite pregled vaše poslovne ideje, navedite kaj nameravate doseči v obdobju od enega do treh let, kakšno prodajo in dobiček napovedujete za naslednja tri leta, koliko denarja boste potrebovali (posojilo/leasing/lastniški kapital), za kaj boste porabili pridobljena finančna sredstva, ipd.*

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Kraj in datum .....

Ime in priimek sestavljavca poslovnega načrta .....

Podpis: .....